Vedtægter

Vedtaget på Øster Starup Sogns Lokalråds årsmøde d. 11 September 2026

§ 1. Formål.

Rådets navn er Øster Starup Sogns Lokalråd. Det er Lokalrådets formål at være bindeled mellem Øster Starup Sogn og Vejle Kommune. Rådets opgave er at medvirke til udvikling af det lokale samarbejde og sammenhold, fremme udviklingen samt varetage sognets interesser i samarbejde med overordnede myndigheder.

Lokalrådet skal indkalde til årsmøde, samt forestå valghandlingerne og valg af folkevalgte medlemmer til lokalrådet.

Lokalrådet skal være uafhængigt af parti politik.

Det er videre Lokalrådets formål at påse, at udvalget omkring Vindmøllepuljen administrerer puljens udlodninger i overensstemmelse med disse vedtægter, samt tage stilling til Udvalgets indstillinger af udlodning af puljemidler.

§ 2. Afgrænsning.

Lokalrådets virkeområde er Øster Starup Sogn i Vejle Kommune.

For så vidt angår Vindmøllepuljen er virkeområdet beskrevet i § 13.

§ 3. Lokalrådets sammensætning.

Lokalrådet består af 7 medlemmer, som vælges ved offentlig valghandling for en periode på 2 år. Der vælges endvidere 2 suppleanter, der kan inddrages i Lokalrådet uden stemmeret.

Vindmøllepuljens Udvalg sammensættes som beskrevet i § 10

§ 4. Årsmøde i Lokalrådet og valg til Vindmøllepulje.

Lokalrådet forestår, at der med mindst 14 dages varselindkaldes til årsmøde inden udgangen af september. Indkaldelsen bekendtgøres i lokale medier, infoskærme, hjemmeside og Facebook for Øssbyland samt på lokalrådets opslagsskabe senest 14 dage før mødets afholdelse. Indkomne forslag skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Når mindst 50 borgere skriftligt anmoder formanden for Lokalrådet om afholdelse af et ekstraordinært møde med begrundet dagsorden, skal indkaldelse hertil ske senest 1 måned efter modtagelsen.

Årsmødets dagsorden.

1. Valg af dirigent

2. Valg af 2 stemmetæller

3. Lokalrådets beretning

4. Vindmøllepuljens beretning

5. Behandling af indkomne forslag

6. Forelæggelse af forskudt årsregnskab, årsregnskabet skal være afsluttet den 30. juni

7. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab for vindmøllepuljen.

8. Valg til Lokalrådet (vælges for 2 år) I lige år vælges 4 medlemmer. Ulige år vælges 3 medlemmer. Hvert år vælges 2 suppleanter

9. Valg til vindmøllepuljen jfr. § 11.

10. Valg af 2 revisorer. 1 revisor på valg hvert andet år

11. Eventuelt

§ 5. Valgbare til lokalråd og Vindmøllepuljens udvalg.

Valgbar er enhver der har fast bopæl i Øster Starup Sogn, og som er fyldt 16 år, og samme personer er stemmeberettigede. Byrådsmedlemmer og kommunalt ansatte, der har direktørstatus i Vejle kommune, kan ikke vælges til Lokalrådet.

Samme personkreds er valgbar til Vindmøllepuljens Udvalg, dog er det et krav, at man skal være fyldt 18 år for at være valgbar til Vindmøllepuljens Udvalg.

§ 6. Lokalrådets ansvar.

Formanden tegner Lokalrådet overfor myndigheder og samarbejdspartnere i øvrigt. Lokalrådet konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær på det første møde, senest 1 måned efter årsmødet. Snarest efter konstitueringen har fundet sted, meddeles bestyrelsens sammensætning til Vejle Kommune.

Lokalrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af rådet er til stede, herunder enten formand eller næstformand.

Lokalrådet fastlægger selv sin forretningsorden.

Rådets møder er åbne. Dagsordenen bekendtgøres på Lokalrådets hjemmeside. Lokalrådet

hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid eksisterende formue. Der påhviler ikke rådets medlemmer nogen personlig hæftelse.

Et forslag der ikke kan samle flertal er forkastet.

§ 7. Regnskab for Lokalrådet.

Kassereren fører regnskab over Lokalrådets midler. Regnskabet følger kalenderåret. Det reviderede regnskab forelægges Lokalrådet ved det første møde efter regnskabsafslutningen.

Der søges tilskud til Lokalrådets drift hos Vejle Kommune.

§ 8. Referat.

Sekretæren skal føre beslutningsprotokol over møderne.

§ 9. Vedtægts ændringer.

Ændringer af Lokalrådets vedtægter skal ske på årsmødet. Mindst 75% af de fremmødte stemmeberettigede skal stemme for vedtægtsændring.

Såfremt der ikke blev opnået et kvalificeret flertal for forslaget, skal der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling med minimum 14 dages varsel med dette punkt på dagsordenen. Forslaget kan på den ekstraordinære generalforsamling vedtages eller forkastes med simpelt flertal.

§ 10. Udvalg vedrørende Vindmøllepuljen.

Der etableres et udvalg på 5 til 7 personer, Udvalg vedrørende Vindmøllepuljen, til at modtage og behandle indkomne ansøgninger til midler fra Vindmøllepuljen. Udvalget indstiller til Lokalrådet, som herefter kan godkende og udbetale udloddede midler efter retningslinjerne i § 13. Lokalrådet kan også beslutte at sende indstillingen retur til fornyet behandling i Udvalget.

§ 11. Valg til Vindmøllepuljens Udvalg.

På det ordinære årsmøde vælges for 2 år blandt personer, som jfr. § 5 er valgbare til dette Lokalråd og over 18 år. Samtidig vælges for en 2-årig periode en 1. suppleant og en 2. suppleant.

Udvalget vælges forskudt, så kun en del er på valg hvert år:

- 3 medlemmer: 2 på valg i lige år, 1 i ulige år
- 4 medlemmer: 2 på valg i lige år, 2 i ulige år
- 5 medlemmer: 3 på valg i lige år, 2 i ulige år

Første gang Udvalget vælges, trækkes der lod blandt de valgte, så de medlemmer, der skal på valg i ulige år, kun vælges for en 1-årig periode. Derefter er alle valg 2-årige.

Lokalrådet udpeger af sin midte 2 repræsentanter til Udvalget, og disse indgår i udvalgsarbejdet på lige fod med de direkte valgte medlemmer.

Udvalget konstituerer sig med formand, næstformand og sekretær, Lokalrådets medlemmer må ikke være blandt disse.

§ 12. Regnskab og udbetaling fra Vindmøllepuljen.

Lokalrådet fører særskilt regnskab for Vindmøllepuljen, som skal stå som kontant indskud på egen konto. Puljen må ikke investere ud over kontant indskud i bank.

Ved udbetalinger fra Vindmøllepuljen skal det i banken være sikret, at det kræver godkendelse fra både formand, næstformand, kasserer fra Lokalrådet og formand og næstformand fra Udvalg.

Regnskabet kontrolleres af Lokalrådets revisorer.

§ 13. Vindmøllepuljen: anvendelse af midler og behandling af ansøgninger herunder til Kvikpuljen.

Udvalget skal i behandling af ansøgninger til Vindmøllepuljen sikre, at udlodninger kommer flest muligt til gode i puljens virkeområde, der er Ø. Starup Sogn samt den del af Ødsted sogn, der ligger indenfor 3000 m fra vindmøllerne.

Ved vurdering af de indkommende ansøgninger skal Udvalget påse

- at Vindmøllepuljen primært skal tilgodese almene formål i det angivne geografiske virkeområde.
- at Vindmøllepuljen over år skal tilstræbe at der ved fordeling af midler sker en geografisk spredning.
- at Udvalget ved ansøgninger som overskrider de afsatte puljemidler som udgangspunkt skal vælge at prioritere ansøgninger med stor almen værdi frem for formål med mere begrænset almen værdi

Der kan i visse særlige tilfælde udloddes midler til private eller virksomheder forudsat at projektet har stor almen nytte og værdi og under forudsætning af at offentligt adgang kan sikres.

I udvalgets behandling af ansøgninger skal de generelle regler omkring habilitet iagttages.

Der kan aldrig udloddes flere penge, end der er til rådighed på kontoen.

Der kan ikke gives bindende tilsagn om støtte i kommende år.

Så frem der ikke er indkommet ansøgninger, der kan imødekommes i sådan en grad, at årets puljeindtægter og beholdning bruges op, kan der overføres til næste år.

Unge under 18 år, kan søge på lige fod med andre ansøgere.

Særligt vedrørende Kvikpulje. Der skal reservers minimum 50.000 kr., som Udvalget selvstændigt disponerer over. Såfremt der er overskydende midler fra den samlede Vindmøllepulje det foregående år kan Lokalrådet vælge at øge Kvikpuljen op til 100.000 kr.

Der kan søges fra Kvikpuljen om op til. 20.000 kr. til direkte støtte eller underskudsgaranti til projekter, som lever op til de generelle kriterier for puljens anvendelse.

Der gives kun underskudsgaranti for hele arrangementet, der regnskabsmæssigt ikke kan deles op, således at der kan opnås underskudsdækning af en særskilt aktivitet, hvis arrangementet totalt set giver overskud.

§ 14. Ansøgningsprocedure om midler fra Vindmøllepuljen og Kvikpuljen

Ansøgninger til Vindmøllepuljen og Kvikpuljen indsendes til Udvalget løbende. Krav til ansøgningens form og indhold samt eventuelle yderligere formelle krav fremgår af Lokalrådets hjemmeside.

Ansøgninger til Vindmøllepuljen behandles på Udvalgets ordinære møde(r), jf. § 15. Ansøgningsfrist offentliggøres på Lokalrådets hjemmeside. Ansøgninger til Kvikpuljen behandles løbende og uden unødigt ophold.

Modtager af midler skal efter projektets afslutning indsende dokumentation og regnskab for anvendelsen af de tildelte midler. I tilfælde af at projektet ændrer sig undervejs og det godkendte beløb ikke er opbrugt, skal det resterende beløb betales tilbage. Det samme gælder hvis projektet ikke kan gennemføres pga., ukendte krav eller problemer under projektet, som gør at projektet ikke er realiserbart, og i så fald skal hele beløbes betales tilbage.

Eventuelt underdækning af projektet bliver ikke dækket af Vindmøllepuljen, men vil kræve en ny ansøgning, som indgår på samme vilkår som nye ansøgninger.

Eventuelt andre finansieringer skal oplyses.

Såfremt en ansøger jfr. ovenstående har misligholdt tilbagebetalingspligt til Vindmøllepuljen, kan nye ansøgninger fra ansøgeren ikke imødekommes, før gælden er betalt. I særlige tilfælde kan der ansøges om eftergivelse af gælden.

Udvalget kan fastsætte procedure for ansøgning og behandling. Disse offentliggøres på hjemmesiden.

§ 15 Udvalgsmøder i Vindmøllepuljen

Udvalget afholder mindst ét ordinært møde om året, hvor ansøgninger til Vindmøllepuljen behandles. Udvalget kan afholde yderligere møder efter behov, herunder til løbende behandling af ansøgninger til Kvikpuljen.

Udvalget er beslutningsdygtigt, når over halvdelen af medlemmerne, herunder Udvalgets formand eller næstformand, er til stede.

Et forslag der ikke kan samle flertal er forkastet.

Udvalget kan under behandlingen af ansøgninger ved behov invitere ansøgere for afklaring af spørgsmål. Når Udvalget har opnået flertal for en afgørelse, sendes indstilling til Lokalrådet. Der skal dog tilstræbes at opnå enighed i Udvalget. Der føres beslutningsprotokol.

Herefter kan Lokalrådet tiltræde indstillingen eller sende sagen retur til fornyet behandling i Udvalget.

Såfremt Udvalget ikke kan nå til enighed om en indstilling, der kan tiltrædes, kan Lokalrådet i helt særlige tilfælde selv fordele årets udlodning efter de ovenfor nævnte principper.

§ 16. Nedlæggelse.

Lokalrådet kan foreløbigt nedlægges på et ekstraordinært årsmøde, indkaldt med mindst 14 dages varsel, med dette punkt på dagsordenen og så frem mindst 75% af de fremmødte stemmeberettigede stemmer herfor. Endvidere skal det med 75% flertal foreløbigt besluttes, hvordan og af hvem Vindmøllepujlen fremover skal administreres.

Herefter indkalder Lokalrådet til et nyt årsmøde med mindst 14 dages varsel, og således at det ny årsmøde afholdes senest 40 dage efter det tidligere årsmøde, hvor et flertal på 75 % skal endeligt godkende beslutningerne om at nedlægge Lokalrådet.

Videre skal det ekstraordinære årsmøde 75% flertal godkende beslutningen fra foregående årsmøde om, hvordan og af hvem Vindmøllepuljen fremover skal administreres.

Lokalrådets formue, men ikke Vindmøllepuljen, skal ved en evt. Nedlæggelse fordeles til almennyttige formål i Øster Starup Sogn efter borgermødets bestemmelse og med 75% flertal. Dog kan Vejle kommune stille krav om tilbagebetaling af resterende midler fra kommunalt tilskud.

Således vedtaget på lokalrådets årsmøde d. 11 September 2026

Formand.

Nick Hytting Laursen

Dirigent.

Per Klitte